|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА** |

**ПРЕДМЕТ: Набавка материјала - књиге и обрасци**

**Број набавке: 103/21**

Поштовани,

Овим путем вас позивамо да учествујете у поступку набавке „материјала- књиге и обрасци“ за потребе Газпром енергохолдинг Сербиа ТЕ-ТО Панчево д.о.о.

Молимо вас да нам доставите вашу најбољу понуду у складу са условима Наручиоца и Техничком спецификацијом.

Све ставке у обрасцу понуде се морају понудити, јединица нуђења су сви тражeни артикли/роба.

**Основне информације – припрема понуде**

• Сви понуђачи су у обавези да доставе документацију која се захтева у овом документу како би испунили услове за даље учешће у поступку набавке. Понуђач треба да достави понуду на обрасцу понуде из прилога овог Позива, а према Техничком задатку који је саставни део овог позива.

• Понуђач сноси све трошкове учествовања и припреме своје понуде коју ће саставити на основу овог Позива за достављање понуде.

Почетна процењена укупна вредност уговора/лота: 115.500,00 РСД без ПДВ.

**УСЛОВИ НАРУЧИОЦА**

**Цена услуге:** Цена услуге мора бити изражена у РСД (јединична цена и укупан износ) без ПДВ-а.

Јединична цена штампе мора да обухвати све трошкове припреме и потрошног материјала.

**Рок реализације :** Рок реализације услуга навести у календарским данима.

Место испоруке књига и образаца је адреса наручиоца: Милоша Обреновића 8, Панчево.

**Рок важења понуде:** Рок важења понуде је 60 дана од дана достављања Понуде.

**Услови плаћања:** 30 календарских дана након извршења услуга након испостављања фактуре на основу обострано потписаног и овереног Записника о извршеној услузи. Плаћање ће се вршити према стварно извршеним услугама штампе.

Уз коначну Понуду морају бити приложени следећи документи:

* Решење о регистрацији код Агенције за привредне регистре и оснивачки акт/статут;
* Доказ у форми изјаве о спремности Понуђача да потпише приложену пратећу документацију: Уговор о поверљивости и Споразум о антикорупцијском понашању;
* Изјава, потписана и оверена од стране овлашћеног лица, о сагласности са свим условима и захтевима који су дефинисани у Техничком задатку и Техничкој спецификацији;

Ваша Понуда мора бити потписана и оверена печатом, а такође мора укључивати и следеће елементе:

* Назив компаније, адресу, одговорно лице
* Број, датум понуде и валидност понуде
* Контакт-особу, e-mail адресу и број телефона

Наручилац задржава право да затражи узорке књига и образаца.

Одговорно лице за преузимање je Саша Божић.

Понуђач доставља коначну понуду на следећу е-маил адресу:

**nabavka@geh-serbia.rs**

са назнаком (email subject):

**ПОНУДА ЗА НАБАВКУ Материјала - књига и образаца – 103/21**

Е-поруке морају бити нумерисане. Максимална величина једног е-маила је 10 МB.

• Све понуде које пристигну на било коју другу адресу електронске поште или понуде које стигну након назначеног рока за достављање понуда неће се узимати у разматрање

• Закаснеле понуде (из било ког разлога) неће бити узете у разматрање

Рок за достављање понуда је **04.10.2021. године до 14h** по локалном времену

1. Контакт-особе:

Комерцијална питања – Биљана Бубрешко,

 e-mail: biljana.bubresko@geh-serbia.rs,

 телефон: +381 (60) 8644 532.

 Техничка питања – Саша Божић,

 e-mail: sasa.bozic@geh-serbia.rs,

 телефон: +381 (66) 8644 506.

1. Наручилац задржава право да у сваком моменту, а најкасније до закључења уговора са изабраним понуђачем и без навођења разлога одустане од даљег спровођења овог поступка набавке, без било каквог права понуђача да му Наручилац због тога надокнади евентуално проузроковану штету или било које трошкове учешћа у поступку набавке по овом позиву. Одустанак од набавке подразумева одустанак од набавке у целини или одустанак од дела набавке.
2. Само оне понуде које испуне горе наведене услове биће узете у разматрање.
3. Наручилац задржава право да након добијања понуда, спроведе преговоре о цени уз обавезу да правовремено извести Понуђаче о томе када ће преговори бити обављени.

**Прилози:**

1. Образац понуде
2. Технички задатак и техничка спецификација са приказом прилога за штампу
3. Записник о извршеним услугама
4. Изјава о власничкој структури
5. Уговор о поверљивости
6. Споразум о антикорупцијском понашању

С поштовањем,

Сектор за набавку